

## Verstärken Sie unser Team!

Wir für Sie:

1994 als Benndorfer Wohnungsbaugesellschaft mbH gegründet. Verwaltung und Bewirtschaftung des Wohnungsbestandes von rund 800 Wohnungen. Konsequente Instandhaltung, Modernisierung der Wohnungen mit gutem Blick auf Natur-, Klima- und Umweltschutz – und auf die Bedürfnisse der Menschen.

Zur Stärkung unseres Teams suchen wir zum 01.10.2025 eine/n

### Technische/r Mitarbeiter/in (m/w/d)

für die Arbeit in der Wohnungswirtschaft.

Ihr Aufgabengebiet:

- Ansprechpartner für Reparaturmeldungen und technische Störungen
- Wohnungsabnahmen und -übergaben
- Festlegung etwaiger technischer Maßnahmen zur Neuvermietung
- Mitverantwortung für Ordnung, Sauberkeit und Verkehrssicherheit im Wohngebiet
- Rufbereitschaft
- allgemeine administrative Verwaltungstätigkeiten

Ihr Profil:

- Technische Ausbildung wünschenswert und/oder Berufserfahrung in der Wohnungswirtschaft
- versierte PC-Kenntnisse (MS-Office und eventuell wohnungswirtschaftliche Software)
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- ausgeprägte Teamfähigkeit
- Gutes Zeit- und Selbstmanagement
- Kenntnisse im Mietrecht von Vorteil
- Einsatzbereitschaft auch außerhalb der Regelarbeitszeit
- Führerschein der Klasse B

### Unser Angebot:

- anspruchsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem modernen Wohnungsunternehmen mit hervorragendem Arbeitsumfeld
- Tarifvertrag TVÖD-Kommune mit 39 Stunden Woche, 30 Tage Urlaub sowie eine Jahressonderzahlung
- Ein Team gut ausgebildeter, engagierter und freundlicher Mitarbeitender
- eine unbefristete Anstellung
- Angebot zur betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Jobrad

### Kontakt:

Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 15.09.2025 per Post oder E-Mail an [info@benndorf-bwb.de](mailto:info@benndorf-bwb.de).

Ihr Ansprechpartner:

Geschäftsführung | Herr Andreas Tomaschek | 034772 86225

**WIR FREUEN UNS AUF SIE!**

Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht übernommen. Um eine zügige Bearbeitung der Bewerbungsunterlagen gewährleisten zu können, bitten wir einen der Bewerbung entsprechenden frankierten und adressierten Rückumschlag beizufügen. Anderenfalls gehen wir davon aus, dass auf die Rückgabe der Unterlagen verzichtet wird. In diesem Fall werden nach Beendigung des Auswahlverfahrens die Bewerbungsunterlagen ordnungsgemäß vernichtet.